

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA-SCIENZE DEL FARMACO DEL GIORNO 11 OTTOBRE 2019 n. 2019/3.

Il giorno 11 ottobre 2019, alle ore 11.30, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunita, in seguito a regolare convocazione, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Partecipano alla riunione i Proff. F. Berardi (Coordinatore), M. Franco e A. Trapani e i rappresentanti degli studenti Sigg. P. Pappagallo, G. Balenzano e S. Schiavone. Il dott. S. Gisotti svolge funzione di segretario assistente alla verbalizzazione.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbali delle sedute del 24 e 31 maggio 2019
- 2) Prima analisi della documentazione e avvio predisposizione della prima bozza della relazione annuale
- 3) Varie ed eventuali

Il Coordinatore in apertura di seduta riferisce che si è resa necessaria la convocazione della riunione odierna per ottemperare all'obbligo di preparare la Relazione Annuale (RA) della presente CPDS, per la stesura della quale occorre consultare una mole di documenti, per lo più disponibili da poco tempo.

1) Approvazione verbali delle sedute del 24 e 31 maggio 2019

I verbali delle sedute precedenti del 24 maggio 2019 e del 31 maggio 2019 sono stati allegati in formato elettronico alla convocazione della presente riunione, al fine di permetterne la lettura preliminare da parte dei Componenti della Commissione. Il Coordinatore chiede se sono stati letti e se si possono considerare approvati. Stante risposta affermativa, i suddetti verbali vengono così approvati all'unanimità.

2) Prima analisi della documentazione e avvio predisposizione della prima bozza della relazione annuale

Il Coordinatore, riprendendo il discorso introduttivo alla seduta odierna, ritiene che, per esaminare la documentazione e ricavarne commenti, sarà necessario recuperare il tempo perso rispetto al cronoprogramma somministrato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e pertanto comunica che saranno indispensabili diverse riunioni per concludere i lavori. A tal fine interroga tutti i componenti presenti della Commissione sulle loro disponibilità, per poter stilare un calendario di massima, assicurando, per quanto possibile, la massima partecipazione di tutti alla stesura della Relazione Annuale. Dichiarate le disponibilità dei docenti, onde evitare di interferire nello svolgimento delle lezioni e delle altre attività, e quelle degli studenti, onde evitare di costringerli a saltare la frequenza obbligatoria delle lezioni, il Coordinatore prende nota di quanto riferito dai Commissari e promette di convocare con urgenza le sedute prossime, in base alla più ampia possibile partecipazione degli stessi, piuttosto difficile da realizzare. La prof.ssa A. Trapani riferisce di non poter essere sempre presente in questo periodo e dichiara di essere a disposizione per lavorare online a distanza, fornendo commenti e scritti per integrare quanto la Commissione riterrà di inserire nella RA. La Commissione decide quindi di riunirsi comunque nelle prossime sedute anche in presenza di tre soli componenti, allorché i lavori abbiano un carattere istruttorio e qualora non vi sia nulla da approvare.

Si passa poi ad esaminare il modello fornito dal PQA per la compilazione della RA e a discutere del significato delle varie Analisi e Proposte richieste dai diversi quadri. Dopo che il Coordinatore ha spiegato e fornito interpretazioni, in particolare agli studenti neofiti, si procede alla consultazione di documenti utili a compilare i quadri della suddetta relazione, iniziando dal Quadro A. Il Coordinatore riferisce che è già disponibile da tempo il documento “Relazione opinione degli studenti sulle attività didattiche a. a. 2017/2018 e dei laureandi 2018 del Nucleo di Valutazione” che egli ha già preliminarmente esaminato e letto in maniera sommaria. Ne proietta quindi il formato elettronico dando lettura delle parti salienti e di quelle riguardanti il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco. Se ne ricavano degli appunti e dei dati che saranno messi in forma di relazione in un secondo momento.

Dato che nel suddetto documento viene fatto riferimento alla Valutazione della didattica, attraverso l'opinione degli studenti, si passa a consultare online le schede sull'opinione degli studenti per i CdS di questo Dipartimento. Essendo la consultazione piuttosto laboriosa, vengono consultati e annotati solo parzialmente alcuni dati, ai fini di trarne conclusioni riguardanti solo alcuni aspetti della valutazione. Dopo breve discussione si prendono alcuni appunti e si rimanda la stesura di un testo compiuto alla prossima riunione. Il Coordinatore invita altresì i singoli componenti della Commissione a consultare il relativo sito web anche in momenti extra-riunioni e ad annotare eventuali considerazioni rimarchevoli, da discutere nelle prossime sedute.

Inoltre, data la scarsa possibilità di portare avanti in consesso questo tipo di lavoro, il Coordinatore propone di impegnarsi ad elaborare in un successivo momento il materiale raccolto, per stendere una bozza di relazione. Invita altresì i componenti della Commissione che possono, a collaborare con lui nei giorni seguenti, rilevata anche la difficoltà di reperire date utili a riunirsi plenariamente. L'elaborato sarà rivisto collegialmente nella successiva riunione utile, e comunque prima dell'approvazione definitiva, insieme ai contributi forniti dalla prof.ssa Trapani per il CdS in STEPS. Il prof. Franco dichiara la sua disponibilità, compatibilmente con gli impegni istituzionali già assunti. Tale proposta è accolta favorevolmente all'unanimità.

I lavori riguardanti il punto 2) all'OdG vengono pertanto sospesi e rinviati ad una prossima seduta.

3) Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da discutere a questo punto dell'OdG.

La seduta viene tolta alle ore 13.10.

IL COORDINATORE

f.to Prof. Francesco BERARDI

IL SEGRETARIO

f.to Dott. Salvatore GISOTTI